**Notulen 31 januari 2023**  
**Aanwezig:** Esther (vz) , Ilona (vz) , Danjela, Ljoedmila, Vera (directeur), Diaan (notulist)  
  
**1. Opening en mededelingen**  
 9 oktober GMR vergadering

**2. Vaststellen notulen vorige vergaderingen.**   
Notulen eerder versturen. Uiterlijk week binnen een week na vergadering versturen.  
  
**3. Binnengekomen post / stukken**   
Geen

**4. Jaarverslag**Jaarverslag van DHS komt rond februari binnen. Is nu nog niet binnen.

**5. Formatie**Na de voorjaarsvakantie wordt gekeken naar de formatie voor het nieuwe schooljaar. Vacature gymleerkracht is

**6. Begroting**   
Na de zomervakantie wordt de financieel adviseur van DHS uitgenodigd om het begrotingsproces toe te lichten.

**7. Reacties ouders nav foto’s**   
Reacties ontvangen van foto ‘s  
- duurde erg lang.   
- wisselende reacties op kwaliteit foto’s.   
**Reacties na aanleiding van kamp**   
- Tijdstip waarop de ouders werden uitgenodigd werd niet als handig ervaren. Bij voorkeur   
 direct na school of in de avond.  
**Reacties over toiletten op school.**   
- Naar aanleiding van de reacties over de toiletten op school, worden de toiletregels in de klas besproken.

**8. Profilering van de school**   
Binnen het project is plaats voor zichtbare profilering.

**9. Ouderbetrokkenheid**   
Om te horen wat er leeft en speelt bij de ouders en wij graag willen weten hoe ouders over bepaalde punten denken is er een vragenlijst gemaakt. De vragenlijst wordt per link in Social schools verstuurd.

**10. Vergaderdata**   
dinsdag 28 maart  
dinsdag 30 mei  
 dinsdag 12 juni

**11. Nieuw MR lid**  
Vacature voor een nieuw MR lid wordt donderdag 2 februari uitgezet. Leerkrachten wordt gevraagd om in weekmail te verwijzen naar de vacature MR lid.

**12 Punten voor enquête**   
MR zichtbaarheid   
Naschoolse activiteiten   
Schoolzwemmen   
Weekmail

**13. Activiteitenplan verbeteren basisvaardigheden.**   
Er is een verbeterplan geschreven ter verantwoording van de subsidies die de school heeft ontvangen voor het ondersteunen van de basisvaardigheden. De MR heeft deze goedgekeurd.

**13. Rondvraag**   
Geen vragen  
  
**14. Sluiting Vergadering**   
Vergadering werd gesloten om 17.37   
  
**Actielijst:**  
Ilona; vraagt aan leerkrachten te verwijzen naar de vacature voor een nieuw MR lid.